

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2564

วันจันทร์ที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
	นาง	นาย	ชื่อ - สกุล	
1.	นาง	วัฒนา	อ่อนละม่อม	ประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
2.	นาย	เกรียงศักดิ์	สุขเกษม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
3.	นาย	พรเทพ	ดิษฐ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
4.	นาย	เกียรติศักดิ์	บุญเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
5.	นาง	ชัยฤทธิ์	ประสาทเขตต์กรรม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
6.	นาย	อรัญญ	สกุลสุริยะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
7.	นาย	อนรรักษ์	ธรรมธิกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
8.	นาง	มาลัย	เรืองรัตน์อัมพร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
9.	นางสาว	กุหลาบ	เชื้อนุ่น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
10.	นาย	มานพ	กล้าคำชาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
11.	นาย	สุขสันต์	เจริญโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
12.	นาง	บุษกร	ลตโพก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
13.	นาง	นฤภร	ภิญโญ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
	นาย	นาง	ชื่อ - สกุล	
1.	นาย	ชาตรีศาล	สกุลสุริยะ	นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
2.	นาย	อำนาจ	เลาห์โมลิตพงษ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
3.	นาย	สุทธิ	สุทธิธรรม	รองนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
4.	นาย	พิสิษฐ	ภูวิภาดาวรรณ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
5.	นาย	ชูชีพ	จอนพงษ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
6.	นาง	เบญจา	รักษ์วงศ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
7.	นาย	โสภณ	พิมพ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง
8.	นาย	ธีระพงษ์	มนัสตรง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
9.	นาง	จันทิมา	รอดเจริญศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
10.	นางสาว	จุฑามาศ	เนตรวิจิตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
11.	นาง	อนงค์พร	นวยชัยสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
12.	สิบเอก	รัฐพงษ์	แสนดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
13.	นางสาว	ธัญนันท์	ปริญศักดิ์ศิริ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

### เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 19 วรรค  
ท้ายในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมี  
แต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้  
สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา  
ท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ 13 และข้อ 26  
วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วย  
วิธีการยกมือ

เนื่องจากวันนี้ท่านปลัดเทศบาลตำบลคู้งสำเภา พ.อ.ต.ถนอม  
ทองวงศ์ษา ตัดภารกิจที่โรงพยาบาลมโนรมย์ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่  
เลขานุการสภาได้ จึงขอให้ที่ประชุมสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาหรือ  
ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนึ่งคนปฏิบัติ  
หน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภาในการประชุมครั้งนี้ ขอเชิญ  
คะ

สมาชิกสภาเทศบาล  
(นายเกียรติศักดิ์ บุญเพชร)  
ประธานสภาเทศบาล  
มติที่ประชุม

กระผมนายเกียรติศักดิ์ บุญเพชร สมาชิกสภาเทศบาลเขต 1  
กระผมขอเสนอชื่อ นางนฤภร ภิญโญ รองปลัดเทศบาลตำบลคู้งสำเภาครับ  
ขอทราบมติที่ประชุม  
มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ 11 เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)

เป็นอันว่าที่ประชุมสภามีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นางนฤกร ภิญโญ  
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา  
ในครั้งต่อไป

เลขานุการสภาเทศบาล  
(นางนฤกร ภิญโญ)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและท่านสมาชิก  
ผู้มีเกียรติ ขณะนี้ ท่านสมาชิกได้มาพร้อมกันแล้ว และถึงกำหนดเวลาที่จะ  
เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2564 ขอเรียนเชิญ  
ท่านประธานสภาเทศบาล ได้โปรดจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย เพื่อความ  
เป็นสิริมงคลของที่ประชุมอันทรงเกียรติแห่งนี้ และต่อจากนั้น ขอเรียนเชิญ  
ท่านประธานสภาดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมัย  
สามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2564 ตามระเบียบที่กำหนดไว้ต่อไป

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

สวัสดิ์ค่ะ ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลและ  
ผู้มีเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นวันที่สภาเทศบาล ได้กำหนดนัดประชุมสภา  
เทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2564 ซึ่งเจ้าหน้าที่ของสภา  
เทศบาลได้จัดส่งระเบียบวาระการประชุมและ เอกสารต่าง ๆที่อยู่ในวงงาน  
ของสภาเทศบาล ไปให้ท่านทราบเป็นการล่วงหน้าแล้ว

และตามที่ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา เขต  
เลือกตั้งที่ 1 อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง  
จำนวน 1 คน เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2564 นั้น อาศัยอำนาจตามความใน  
มาตรา 17 และ มาตรา 106 แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภา  
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และข้อ 179 ของระเบียบ  
คณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ  
ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 คณะกรรมการจึงประกาศผลการเลือกตั้ง  
จำนวน 1 คน ดังนี้ นางบุษกร ลดโพก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา  
เขตเลือกตั้งที่ 1 ประกาศ ณ วันที่ 5 ตุลาคม 2564

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14  
พ.ศ. 2562 มาตรา 17 ได้ระบุไว้ว่าก่อนเข้ารับหน้าที่ สมาชิกสภาเทศบาล  
ต้องปฏิญาณตนในที่ประชุมสภาเทศบาล จึงขอเชิญ นางบุษกร ลดโพก  
กล่าวคำปฏิญาณตน

สมาชิกสภาเทศบาล  
(นางบุษกร ลดโพก)

“ข้าพเจ้า นางบุษกร ลดโพก ขอปฏิญาณ

ตนว่าจะรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย  
ทั้งจะซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น”

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

และวันนี้มีท่านสมาชิกฯ มาเข้าร่วมประชุมจำนวน .....  
ท่าน ครอบงศ์ประชุม ดิฉันจึงขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่ง  
สำเภ สมิยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2564 ณ บัดนี้ และดิฉันขอเริ่มการ  
ประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานสภาเทศบาลจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

1. เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 24 เทศบาลตำบลคิ่งสำเภ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ทุกประการ โดยเทศบาลตำบลคิ่งสำเภ จะใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณจากเงินสะสม งบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภ รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ต่อไป ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ

2. เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 5 ข้อ 25 เทศบาลตำบลคิ่งสำเภ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ทุกประการ โดยเทศบาลตำบลคิ่งสำเภ จะใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม งบประมาณ ตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ต่อไป ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ

3. เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

มีรายละเอียดการดำเนินงานแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา 5 ด้าน ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม จำนวน 6 โครงการ เป็นเงิน 820,158.00 บาท

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 6 โครงการ เป็นเงิน 2,495,464.32 บาท

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ จำนวน - โครงการ เป็นเงิน 0.00 บาท

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน - โครงการ เป็นเงิน 0.00 บาท

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร จำนวน 10 โครงการ เป็นเงิน 4,941,275.50 บาท  
รวมทั้งสิ้น จำนวน 22 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,256,897.82 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564 จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ  
สมัยที่สาม ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

ตามที่เจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าว ดิฉันจึงขอเรียนถามท่านสมาชิกว่าฯ ว่ามีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความเป็นอย่างอื่นหรือไม่ .... ขอเชิญค่ะ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความตอนใด ดิฉันจึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าวนี้ ขอได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ.....

**มติที่ประชุม**

มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ	11	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	1	เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 มติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง 11 เสียง

**ระเบียบวาระที่ 3** ผู้ตติเรื่องขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
พ.ศ. 2565 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ  
ของกองการศึกษา

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอผู้ตติดังกล่าวต่อสภาเทศบาล  
ตำบลคุ้มสำเภา ขอเชิญค่ะ.....

นายกเทศมนตรี  
(นายชาติตรีคาล สกกุลสุริยะ)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมาชิกสภา  
เทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเรื่อง  
ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565  
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ ของกองการศึกษา  
(ตามเอกสารหมายเลข 1) ดังนี้

### หลักการ

ขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาขง  
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ของกองการศึกษา เป็นจำนวนเงิน 59,200.-บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

### เหตุผล

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา มีรายการครุภัณฑ์ที่จะต้องดำเนินการจัดซื้อ เพื่อใช้ในงาน  
กองการศึกษา เนื่องจากครุภัณฑ์มีการซ่อมแซมอยู่หลายครั้ง เกิดการขัดข้องอยู่บ่อยๆ ทำให้งานล่าช้า ไม่ทัน  
ต่อปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน  
ราชการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของงานที่ได้รับมอบหมายและเกิดประโยชน์ ของงานภายในกองการศึกษา

คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา เพื่อขอความเห็นชอบในการโอน  
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนเงิน 59,200.-บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสอง  
ร้อยบาทถ้วน) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ ของกองการศึกษา จำนวน 4 รายการ โดยมี  
รายละเอียด ดังนี้

### โอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการโอนลด

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณี  
ลอยกระทง ตั้งไว้ 50,000.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 40,000.-บาท (สี่หมื่นบาท  
ถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 40,000.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน – บาท (หน้า 126)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 100,000.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 52,000.-บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 19,200.-บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 32,800.-บาท (สามหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) (หน้า 100)

**รวมโอนลด จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 59,200.-บาท**

**(ห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)**

โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน

1. ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 17,000.-บาท รวมเป็นเงิน 34,000 บาท รายละเอียดดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 7,500.-บาท รวมเป็นเงิน 15,000 บาท รายละเอียดดังนี้

เดียวกัน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner, และ Fax ภายในเครื่อง

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5

ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

### 3. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,500.-บาท รวมเป็นเงิน 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ดำเนินการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 5,200.-บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 80 x 60 x 75 เซนติเมตร
- มีลิ้นชัก มีชั้นวาง CPU มีถาดวางแป้นพิมพ์
- เก้าอี้ ขนาด 65 x 70 x 100 เซนติเมตร มีพนักพิง มีที่วางแขน บุนวม มีล้อเลื่อน ปรับระดับได้

**รวมโอนเพิ่ม จำนวน 4 รายการ เป็นเงิน 59,200.-บาท**  
**(ห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภาพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ ของกองการศึกษา รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 59,200.-บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ

อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	11	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	1	เสียง(ประธานสภา)

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่อง

ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ ของกองการศึกษา มติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนน 11 เสียง

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

สมาชิกท่านใดจะเสนออีก หรือไม่ ขอเชิญค่ะ

สมาชิกสภาเทศบาล  
(นางมาลัย เรืองรัตน์อัมพร)

ดิฉันนางมาลัย เรืองรัตน์อัมพร สมาชิกสภาเทศบาลเขต 2  
อยากให้แก้ปัญหาเรื่องรถที่วิ่งลงมาจากสะพานคะจะแก้ปัญหาได้อย่างไร  
เพราะเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งคะ อยากให้ทำป้ายเตือนให้ลดความเร็วคะ

นายกเทศมนตรี  
(นายชาติศรีกาล สกกุลสุริยะ)

ถนนเส้นนี้เป็นของทางหลวงชนบทเรื่องอุบัติเหตุผมจะประสานไป  
ที่ทางหลวงชนบทที่เป็นเจ้าของพื้นที่จริงและเป็นพื้นที่ของเขา แต่ปัจจุบัน  
ไฟแดงที่ไม่เปิดใช้เพราะเรื่องนี้เพราะกลัวอุบัติเหตุที่ไม่เปิดใช้ไฟแดง  
เพราะว่ารถลงมาจากสะพานต้องใช้ความเร็วถ้ามีไฟแดงก็กลัวรถเบรกไม่  
ทัน ผมจะลองประสานกับทางหลวงชนบทดูว่าเขาจะมีวิธีแก้ไขตรงจุดนี้  
อย่างไรครับ แต่เรื่องจริงแล้วมันอยู่ที่มนุษย์ในการใช้รถใช้ถนนครับ

สมาชิกสภาเทศบาล  
(นายพรเทพ ดิษฐ์เจริญ)

กระผมนายพรเทพ ดิษฐ์เจริญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต 1  
ทางวัดศรีสิทธิ์การามไม่จัดสวดมนต์ข้ามปีเหมือนกันครับให้สวดมนต์ที่บ้าน  
อีก 1 ปีครับ

ประธานสภาเทศบาล  
(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

สมาชิกท่านใดจะเสนออีก หรือไม่ เมื่อไม่มี ดิฉันขอปิดการ  
ประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2564  
คะ



เลิกประชุมเวลา 10.33 น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายการประชุม

(นางนฤกร ธิญโญ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางวัฒนา อ่อนละม่อม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลคิ่งสำเภา สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2564 แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายพรเทพ ดิษฐ์เจริญ)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการ

(นายอรรณู สุกสุริยะ)

สมาชิกสภาเทศบาล